



Charte Erasmus+ pour les étudiants

Charte Erasmus+ pour les étudiants

Cette charte vous présente vos droits et vos obligations et vous explique ce que vous êtes en droit d'attendre de vos établissements d'envoi et d'accueil à chaque étape de votre expérience Erasmus+.

Les établissements d'enseignement supérieur participant au programme Erasmus+ se sont engagés à respecter les principes de la Charte Erasmus de l'enseignement supérieur pour faciliter, soutenir, et reconnaître votre expérience à l'étranger.

De votre côté, vous vous engagez à respecter les règles et les obligations inscrites dans le contrat de mobilité Erasmus+ que vous avez signé avec votre établissement d'envoi.

L'association des Alumni et des étudiants Erasmus+ (ESAA) vous propose de nombreux services pour vous aider avant, pendant, et après votre expérience à l'étranger.

I. Avant votre période de mobilité

Une fois que vous avez été sélectionné comme étudiant Erasmus+, vous êtes en droit d'attendre un accompagnement dans votre recherche d'un établissement partenaire ou d'une entreprise d'accueil pour votre période de mobilité, ainsi que des informations concernant les activités que vous devrez effectuer là-bas.

Vous êtes en droit de recevoir des informations concernant **le système de notes** utilisé par votre établissement d'accueil, ainsi que des informations sur **le système d'assurance, la recherche de logement, et l'obtention d'un visa** (si demandé). Vous pouvez trouver les points de contact et les sources d'informations nécessaires sur l'accord interinstitutionnel signé entre votre établissement d'envoi et votre établissement d'accueil.

Vous devrez signer un **contrat de mobilité** (même dans le cas où vous ne bénéficiez pas d'un financement Erasmus+). Si vous êtes inscrit dans un établissement d'enseignement supérieur situé dans un pays programme, vous devrez signer le contrat de mobilité avec votre établissement d'envoi. Si vous êtes inscrit dans un établissement d'enseignement supérieur situé dans un pays partenaire, vous pouvez être amené à signer le contrat de mobilité avec votre établissement d'envoi ou d'accueil, selon l'organisation interinstitutionnelle. De plus, vous devrez signer un **contrat pédagogique** avec votre établissement d'envoi et votre établissement ou votre entreprise d'accueil. Une préparation minutieuse de votre contrat pédagogique est cruciale pour la réussite de votre expérience de mobilité et vous permet d'assurer la reconnaissance de votre période de mobilité. Il présente les détails de vos activités prévues à l'étranger (incluant les crédits que vous devrez obtenir et qui seront pris en compte dans votre diplôme).

Après avoir été sélectionné, vous devrez passer un **test de langue en ligne** (si celui-ci est disponible dans la langue principale d'études / de travail à l'étranger) qui permettra à votre établissement d'envoi de vous proposer le soutien linguistique le plus approprié, si nécessaire. Vous devrez vous saisir de ce soutien linguistique pour améliorer vos compétences linguistiques en vue d'acquérir le niveau recommandé par votre établissement d'accueil.

II. Pendant votre période de mobilité

Vous êtes invité à profiter de toutes les opportunités d'apprentissage disponibles dans l'établissement ou l'entreprise d'accueil, tout en respectant ses règles et ses règlements, et à vous impliquer pour

développer au mieux vos compétences qui vous seront utiles lors des examens ou toute autre forme d'évaluation.

Votre établissement d'accueil / votre entreprise d'accueil s'engage à vous accorder le même traitement qu'à ses étudiants / ses employés et vous devrez effectuer **les efforts nécessaires pour vous intégrer à votre nouvel environnement**.

Vous pourrez bénéficier des réseaux de tuteurs et de pairs, si ceux-ci existent dans votre établissement ou votre entreprise d'accueil.

Votre établissement d'accueil ne peut pas vous demander de payer de **frais** de scolarité, de frais d'inscription, de frais pour les examens, ni de frais pour l'accès au laboratoire et aux bibliothèques pendant votre période de mobilité. Cependant, il est possible qu'il vous soit demandé de payer des frais annexes, sur la même base que les étudiants locaux, pour des coûts tels que : assurance, associations d'étudiants et utilisation de matériels ou d'équipements en lien avec les études suivies.

La **bourse d'études ou le prêt étudiant** de votre pays d'origine doivent être maintenus pendant votre séjour à l'étranger.

Vous pourrez faire une demande de changement du contrat pédagogique seulement dans le cadre de circonstances exceptionnelles et dans les délais impartis fixés par vos établissements d'envoi et d'accueil. Vous devrez vous assurer que ces changements soient validés aussi bien par l'établissement d'envoi que l'établissement/l'entreprise d'accueil dans un délai de deux semaines après la soumission de la demande et vous devrez garder une copie de leur approbation. Toute demande d'extension de la période de mobilité doit être soumise au moins un mois avant la fin initialement prévue de la mobilité.

III. Après votre période de mobilité

En adéquation avec votre contrat pédagogique, vous devrez recevoir **l'entière reconnaissance académique** par votre établissement d'envoi des activités que vous avez validées avec succès durant votre période de mobilité.

- Dans le cadre d'une mobilité d'études, dans un délai de cinq semaines à compter de la publication de vos résultats, votre établissement d'accueil vous enverra, ainsi qu'à votre établissement d'envoi, **un relevé de notes**, où seront inscrits les crédits et les notes validés. Dès réception de votre relevé de notes, votre établissement d'envoi vous donnera tous les éléments d'informations nécessaires sur la reconnaissance des activités validées avec succès. Si vous êtes inscrit dans un établissement d'enseignement supérieur d'un pays programme, la reconnaissance des composantes (par exemple, des cours) apparaîtra dans **votre supplément au diplôme**.
- Dans le cadre d'une mobilité de stage (voir note de bas de page numéro 1), votre entreprise vous délivrera un **certificat de stage** résumant les tâches effectuées et une évaluation. Votre établissement d'envoi vous donnera aussi un relevé de notes, si cela fait partie de votre contrat pédagogique. Si le stage ne fait pas partie de votre programme d'études mais si vous êtes inscrit dans un établissement d'enseignement supérieur d'un pays programme, la période de mobilité sera enregistrée dans votre supplément au diplôme (voir note de bas de page numéro 2) et – si vous le souhaitez – dans le **document Europass mobilité**. Si vous êtes un jeune diplômé, vous êtes encouragé à demander le document Europass mobilité.

Vous devrez passer un **test de langue en ligne**, si celui-ci existe dans la langue principale d'enseignement / de travail à l'étranger, pour évaluer vos progrès en langue durant votre mobilité.

Vous devrez remplir un questionnaire de **retour d'expérience sur votre période de mobilité Erasmus+** qui sera destiné à vos établissements d'envoi/d'accueil, aux Agences nationales concernées, et à la Commission européenne.

Vous êtes encouragé à **partager votre expérience de mobilité** avec vos amis, camarades, personnel de votre établissement, journalistes, etc... pour que d'autres personnes puissent en bénéficier de votre expérience (jeunes publics inclus).

Si vous rencontrez un problème :

Vous devez identifier le problème clairement et vérifier vos droits et vos obligations, comme indiqué dans votre contrat de mobilité.

De nombreuses personnes travaillant dans vos établissements d'envoi et d'accueil ont pour rôle d'aider les étudiants Erasmus+. Selon la nature du problème et le moment où il survient, la personne de contact ou la personne responsable dans vos établissements d'envoi et d'accueil (ou dans votre entreprise d'accueil dans le cadre d'une mobilité de stage) pourront être en mesure de vous aider. Leurs noms et leurs coordonnées sont indiqués dans votre contrat pédagogique.

Utilisez la procédure formelle de recours dans votre établissement d'envoi si besoin.

Si vos établissements d'envoi et d'accueil ne remplissent pas leurs obligations, tel qu'indiqué dans la Charte Erasmus pour l'enseignement supérieur ou dans votre contrat de mobilité, vous pouvez contacter l'Agence nationale concernée.

Pour plus d'informations : ec.europa.eu/erasmus-plus

Ou rejoignez la conversation sur les réseaux sociaux Erasmus+Erasmusplus

Contact :
Agence Erasmus+ France / Education & Formation
24-25, quai des chartrons
33080 Bordeaux Cedex
05-56-00-94-00